

***For English see below

TV Mariahoeve zoekt een bestuurslid Penningmeester

Onze tennisclub groeit snel en het financieel overzicht blijft een belangrijke taak. Om de financiën goed te beheren en te zorgen voor een gezonde financiële basis, zoeken we een **Penningmeester**.

Ben jij nauwkeurig, houd je van cijfers en ben je goed in het organiseren van financiële zaken? Dan zoeken wij jou!

Wat ga je doen?

- Beheren van de bankrekening en betalingen
- Verwerken van facturen en bijhouden van de boekhouding
- Ondersteunen van de commissies bij hun financiën
- Presenteren van de financiële situatie tijdens de ALV
- Opstellen van het jaarbudget en vaststellen van de contributie
- Bestuursvergaderingen bijwonen en tussentijds rapporteren over de financiële ruimte

Wat zoeken we?

- Je hebt ervaring of interesse in financiën en boekhouding
- Je werkt nauwkeurig en bent goed met cijfers
- Je hebt 1-3 uur per week beschikbaar, met wat extra tijd als de ALV eraan komt

Wat krijg je ervoor terug?

- Je hebt invloed op het financiële beleid van de vereniging
- Je werkt samen met een gemotiveerd bestuur
- En je krijgt natuurlijk de kans om alle evenementen en activiteiten van de vereniging te steunen met een gezond financieel beleid!

Klinkt dit als iets voor jou? Laat van je horen!

We maken graag kennis met je.

 info@tvmariahoeve.nl

 voorzitter@tvmariahoeve.nl

 penningmeester@tvmariahoeve.nl

TV Mariahoeve is looking for a Treasurer

Our tennis club is growing rapidly, and maintaining a clear and healthy financial overview is essential. To manage our finances effectively and ensure a solid financial foundation, we are seeking a **Treasurer**.

Are you detail-oriented, comfortable with numbers, and skilled in organizing financial matters? Then we want you!

Responsibilities:

- Manage the bank account and oversee payments
- Process invoices and maintain bookkeeping records
- Support committees with their financial needs
- Present financial reports during General Members' Meetings (ALVs)
- Prepare the annual budget and determine membership fees
- Attend board meetings and provide interim financial updates

What we're looking for:

- Experience or interest in finance and accounting
- Strong attention to detail and proficiency with numbers
- Availability of 1–3 hours per week, with additional time required around ALVs

What's in it for you?

- Influence the financial strategy of the club
- Collaborate with a motivated board
- Support all club events and activities with sound financial planning

Interested? Get in touch!

We look forward to meeting you.

 info@tvmariahoeve.nl

 voorzitter@tvmariahoeve.nl

 penningmeester@tvmariahoeve.nl